

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ «Лазовский
колледж технологий и туризма»
_____ 20__ г.



Г.С. Куткович

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке розыска несовершеннолетних обучающихся, самовольно ушедших из общежития краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лазовский колледж технологий и туризма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке розыска несовершеннолетних учащихся, самовольно ушедших из общежития КГБ ПОУ «ЛКТиТ» соответствует с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Постановлением Приморской краевой межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 28.03.2006 № 1 «Об утверждении Порядка взаимодействия в Приморском крае субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, размещению и оказанию помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении».
- Уставом КГБ ПОУ «ЛКТиТ»;
- Правилами внутреннего распорядка колледжа.

1.2. Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних;
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;

– социально - педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи обучающимся, склонным к самовольным уходам (бродяжничеству).

1.3. Колледж осуществляет свою деятельность по розыску несовершеннолетних обучающихся во взаимодействии с МОМВД России «Партизанский».

2. Порядок ухода из общежития

2.1. Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на уход из общежития до 22.00 час.

2.2. В случае ухода на более длительный период (выходные, праздничные дни и др.) несовершеннолетние, проживающие в общежитии, должны:

2.2.1. написать заявление об уходе на имя директора колледжа с указанием времени отсутствия, подробного адреса и контактных телефонов. Заявление должно быть подписано воспитателем общежития (или куратором группы, или социальным педагогом, или заместителем директора по УВР) до 16-00 час., для несовершеннолетних обучающихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявление должно быть подписано воспитателем общежития, куратором группы, социальным педагогом и заместителем директора по УВР.

2.2.2. в исключительных случаях, при невозможности подписать заявление у воспитателя общежития (или куратора группы, или социального педагога, или заместителя директора по УВР) подписать заявление после 16-00 час. у воспитателя общежития, где проживает обучающийся (куратору группы, социальному педагогу и заместителю директора по УВР факт отсутствия сообщается по телефону).

2.2.3. получить у начальника отдела по социальным вопросам увольнительную со штампом, с подписью куратора или воспитателя с указанием периода отсутствия.

2.3. Обучающийся обязан предоставить заявление воспитателю общежития не позднее 17-00 час.

2.4. Дежурный общежития обязан сделать в журнале о времени отбытия и прибытия несовершеннолетних, передать по смене (в письменном виде) о несвоевременной явке обучающихся.

3. Порядок действия должностных лиц при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего и организации его розыска

3.1. Воспитатель общежития в случае установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего и отсутствия его после 21-00 в общежитии по неизвестной причине обязан:

3.1.1. проинформировать куратора группы, социального педагога и заместителя директора по УВР об отсутствии несовершеннолетнего;

3.1.2. принять незамедлительные меры по выяснению возможного его местонахождения;

3.1.3. организовать проведение бесед с обучающимися с целью становления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения.

3.2. незамедлительно подает письменное заявление о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в органы внутренних дел.

3.3. Если студент в течение 3 часов не находится на связи, то воспитатель общежития или куратор группы сообщает в дежурную часть МОМВД России «Партизанский» по следующим телефонам 02 или 112 о факте самовольного ухода. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего представляются:

- описание примет внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);
- описание одежды, в которой ушел несовершеннолетний;
- описание предметов, которые имел при себе несовершеннолетний;
- информация о взаимоотношениях самовольного ушедшего несовершеннолетнего с другими обучающимися, конфликтных ситуациях, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть учреждение;
- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться подросток, местонахождении подростка при предыдущих самовольных уходах, если они имели место быть;
- состояние физического и психического здоровья;
- дата, время и место ухода, возможная причина ухода;
- иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка.

Перечисленные сведения заносятся в письменное объяснение, которое составляет сотрудник полиции. К заявлению могут прилагаться фото.

После регистрации воспитатель (дежурный) должен получить от сотрудника полиции, принявшего заявление, талон уведомления с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книги учета о происшествиях.

3.4. Старший воспитатель:

3.4.1. незамедлительно информирует инспектора ПДН МОМВД России «Партизанский» о факте самовольного ухода несовершеннолетнего из общежития с описанием обстоятельств ухода и характеристикой несовершеннолетнего;

3.4.2. организует проверку с помощью воспитателей общежития, кураторов групп, социального педагога предполагаемых мест нахождения несовершеннолетнего (родственников, знакомых, друзей и др.);

3.4.3. информирует родителей несовершеннолетнего (или законных представителей) о самовольном уходе несовершеннолетнего;

3.4.4. проводит служебное расследование по факту самовольного ухода несовершеннолетнего с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3.5. Заместитель директора по УВР информирует директора колледжа о факте самовольного ухода обучающегося и подаче заявления в розыск.

3.6. В случае возвращения несовершеннолетнего воспитатель общежития (куратор группы, социальный педагог, или заместитель директора по УВР) незамедлительно обращается в МОМВД России «Партизанский» с заявлением о прекращении его розыска.

3.7. После возвращения несовершеннолетнего в общежитие с ним проводится индивидуально-профилактическая работа, которая включает в себя: осмотр подростка (в случае необходимости оказание ему первой медицинской помощи), проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния несовершеннолетнего, организацию постоянного психолого-педагогического сопровождения.

3.8. Несовершеннолетний пишет объяснение на имя директора колледжа с указанием причины ухода, места пребывания во время отсутствия в общежитии.

3.9. Воспитатель общежития, педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы, заместитель директора по УПР проводят с обучающимся, индивидуальную профилактическую работу, направленную на предупреждение повторных самовольных уходов.